

# TRYGG KOMMUNIKATION

Är det fritt fram att publicera bilder på era aktiva i sociala medier? Speglar er förenings kommunikation er värdegrund eller verksamhetsidé? På vilket sätt ska tränare ha kontakt med sina aktiva? Får alla vara med i de chatgrupper som era grupper har?

Att kommunicera om sin föreningsverksamhet är något positivt. Det kan skapa engagemang i och intresse för er verksamhet, stärka er identitet eller ert varumärke och visa att ni är en öppen och tillgänglig organisation. Bara ni gör det på ett medvetet sätt.

Inom varje förening sker kommunikation i olika kanaler och mellan olika personer och grupper. För att alla medlemmar ska känna sig trygga i vad som kommuniceras är det bra att ha en policy för eller överenskommelse om hur kommunikationen ska ske.

Svensk Friidrott rekommenderar våra föreningar att ha en policy för trygg kommunikation.

I den här materialet får ni vägledning i hur en sådan policy kan tas fram.



SVENSK FRIIDROTT

# Tre steg för att ta fram en policy för trygg kommunikation

Börja med att kartlägga hur det ser ut idag. Sen bestämmer ni hur ni vill att det ska se ut framåt och utformar en policy utifrån det. Och därefter levandegör ni policyn i er förening.

## 1. Kartlägg

Reflektera kring följande frågor och sammanställ hur det ser ut hos er i dag.

### Syfte och värderingar:

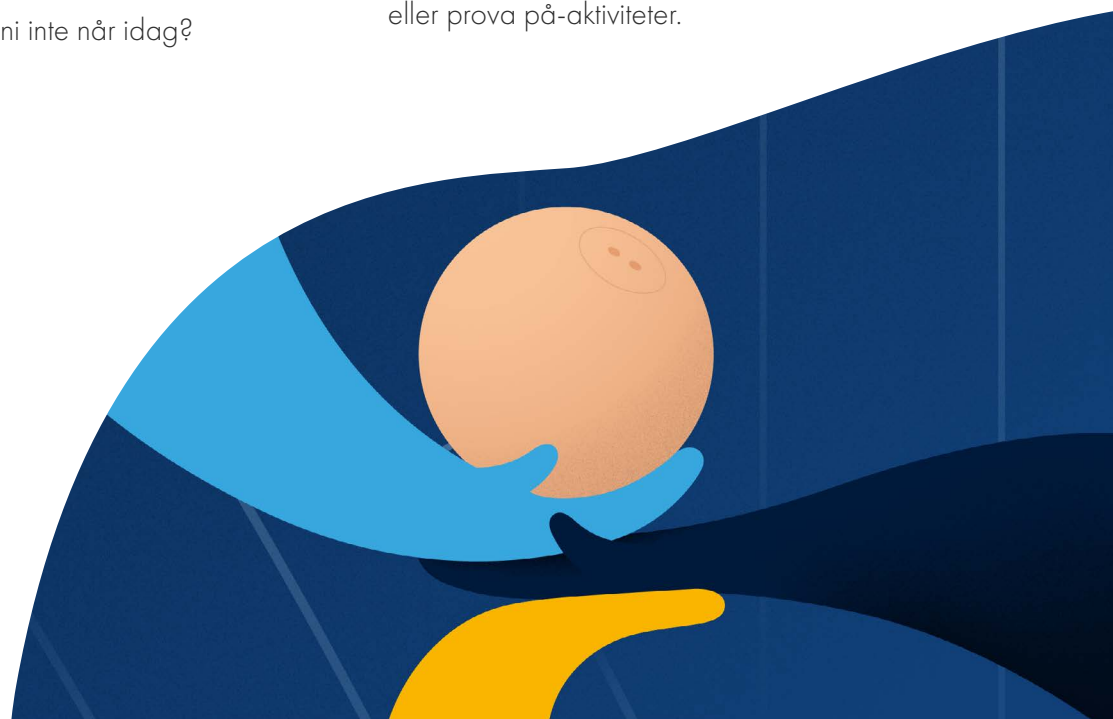
- Vad är syftet med föreningens nuvarande kommunikation? Intern och extern.
- Vad signalerar ni med de texter, bilder och filmer ni publicerar i era externa kanaler? Är det till exempel mest fokus på prestation, gemenskap eller rörelse?
- Utgår er kommunikation från er värdegrund eller verksamhetsidé?
- Representerar de som finns med i text, på bild och film i era externa kanaler er verksamhet och era medlemmar? Vad gäller kön, ålder, grenar, sammanhang etc.

### Målgrupper:

- Vilka olika målgrupper kommunicerar ni med? Internt och externt.
- På vilket sätt vill era målgrupper ha information från er?
- På vilket sätt vill era målgrupper ha dialog med er?
- Finns det målgrupper ni inte når idag?

### Metod:

- Vilka kanaler och plattformar använder ni i föreningen? Webbplats och nyhetsbrev? Specifika sociala medier och chatgrupper?
- Vilka i er förening har behörighet att använda era olika kanaler?
- Vem avgör vad som får publiceras eller inte?
- Har ni en dialog inom er förening om hur ni arbetar med kommunikationen?
- Frågar ni de aktiva innan ni publicerar texter om eller bilder och filmer på dem?
- När är det okej att fota eller filma aktiva? Finns det trygga rum där de aktiva vet att de inte blir publicerade?
- Pratar ni om de digitala rummen när ni pratar med era grupper om inkludering och hur ni ska bete er mot varandra?
- Om ni har sociala kanaler för era grupper, får alla vara med?
- Finns det vuxennärvaro i de sociala kanaler ni har för era grupper?
- Får era tränare publicera filmer och bilder på aktiva i sina privata kanaler?
- Var går gränsen mellan föreningskommunikation och privat kommunikation hos er?
- Hur gör ni med publicering av dokumentation av individer som inte är medlemmar i er förening? Till exempel aktiva på sommarskola eller prova-på-aktiviteter.



## 2. Formulera er policy

Ta ställning till om ni vill fortsätta som idag eller om ni vill ändra på något i er kommunikation utifrån kartläggningen. Fundera på för- och nackdelar med olika vägar och bestäm väg framåt. Formulera er policy genom att arbeta er igenom och ta ställning till punkterna nedan. Policyn blir därefter en sammanställning av era ställningstaganden.

### Syfte och värderingar:

- Syftet med er kommunikation. Internt respektive externt. Vad vill ni uppnå och signalera med er kommunikation?
- Vilka kanaler som är relevanta för olika typer av kommunikation. När passar det till exempel att dela information i sociala medier.
- Hur er värdegrund och/eller verksamhetsidé ska genomsyra er kommunikation.

### Målgrupper:

- Vilka målgrupper ni ska kommunicera med. Internt respektive externt.
- Vilken typ av information som är relevant för de olika målgrupperna.

### Metod:

- Vilka kanaler ni ska använda för era olika målgrupper. Exempelvis hemsida, nyhetsbrev, sociala medier och chatgrupper. Fastställ om kommunikationskanalerna är en- eller tvåvägskommunikation.
- Vem eller vilka i föreningen som har det yttersta ansvaret för kommunikationen. Fastställ styrelsens och eventuellt anställdas ansvar.
- Vem eller vilka som är behöriga att kommunicera i föreningens kanaler.
- Vem som ansvarar för att moderera kommentarsfält i era eventuella sociala medier.
- Vad som gäller kring medlemmar som vill kommunicera om föreningens verksamhet i andra kanaler än föreningens.
- Vad som händer om någon inte följer er policy, vart medlemmar kan vända sig och hur ni agerar om en avvikelse uppstår.

### Tips!

Ett komplement till policyn kan vara Spelregler/ Förhållningsregler. De kan vara än mer konkreta än en policy och presentera hur ni vill att era medlemmar ska agera mot varandra och andra ni möter inom friidrotten.

## 3. Implementera

För att det ni fastslår i er policy ska bli verklighet måste innehållet levandegöras inom er förening. När era medlemmar har kännedom om policyn kan de börja efterleva den. Genom att veta vad som gäller kring er kommunikation och vart man kan vända sig om policyn inte efterlevs bidrar också till en ökad trygghet hos medlemmarna.

Här följer några steg som är bra att ta för att hålla policyn levande i er förening.

- Kommunicera ut policyn till alla medlemmar, hur ni aktivt arbetar med den och vad man ska göra om policyn inte efterlevs. Tänk på att formulera er så att alla medlemmar, oavsett ålder, kan ta till sig policyn.
- Prata med de aktiva i alla grupper om policyn, så att de förstår sitt eget ansvar och hur de kan stöd av policyn.
- Prata direkt med de personer/grupper som har specifika roller och ansvar kopplade till kommunikation.
- Skapa en rutin för årliga uppföljningar, för att säkerställa att policyn fortsätter att vara levande inom hela föreningen.

### Tips!

Det är bra att påminna era medlemmar om att de alltid representerar er förening när de kommunicerar om er verksamhet. Uppmana dem till att vara goda förebilder som bidrar till att er värdegrund och verksamhetsidé efterlevs.



## Svensk Friidrotts värdegrund och spelregler

Inom Svensk Friidrott vill vi att friidrotten är:

- För alla
- Tillsammans
- Trovärdig och hälsosam
- Trygg och glädjefylld

Och detta vill vi självklart ska genomsyra all kommunikation.

Kopplat till Svensk Friidrotts värdegrund finns Friidrottens Spelregler. I dem uppmanar vi friidrottsrörelsen att "använda sunt förnuft och omtanke vid kommunikation i sociala medier, särskilt när det gäller bild och text på andra än dig själv. Be alltid om lov innan du lägger ut bilder på andra. I chattar och kommentarsfält uppmuntrar Svensk Friidrott till dialog och bra samtalsklimat."

Läs mer om Svensk Friidrotts Värdegrund och arbete med trygg friidrott [här](#).

### Tips!

Har du frågor om eller vill dela upplevelser av otrygghet inom friidrotten? Tveka inte att höra av dig till oss!

För övergripande frågor eller handledning för föreningar – [kontakta förbundskansliet](#).

För att få personligt stöd eller rådgivning – kontakta [Rådet för Trygg Friidrott](#).

För att göra en anmälan om bestraffning enligt RF:s stadgar – [kontakta Disciplinnämnden](#).

Mer om var du kan vända dig [hittar du här](#).

